

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Marco Gizzi**  
Indirizzo **Via Marco Decumio 26**  
Telefono **392.7417806**  
Email **m.gizzi@mgbrandconsulting.it**

Nazionalità ITA  
Data di nascita 09/10/1988

## ESPERIENZA LAVORATIVA

Data Dal 2017 a Oggi  
Datore di lavoro **MG Brand Consulting**  
Roma  
Tipo di azienda Consulente di Comunicazione  
Tipo di impiego Libero professionista  
Mansioni e responsabilità Brand designer, Analisi marketing, Posizionamento del brand, Strategic Planner, Graphic designer, Stampa materiali, Creazione e aggiornamento website, SMM o supervisione degli account-clienti, Content creator.

Data Dal 2016 a 2018  
Datore di lavoro **BESPOKE srl**  
Roma  
Tipo di azienda Event & Communication Agency  
Tipo di impiego Junior Account  
Mansioni e responsabilità Ideazione e scrittura dei progetti, Organizzazione e gestione degli eventi, Junior Account Nastro Azzurro, Hendrik's Gin, Grolsh, Itala Pilsen (Gruppo Peroni), Gestione del sito online, Ideazione website per gli eventi, Supervisione SMM degli account-evento.

Premi e riconoscimenti Hendrick's Gin "Wolrd Cucumber Day"  
BEA 2017 - Celebrazione Aziendale - 2°  
BEA 2017 - Format Proprietario - 2°  
BEA 2017 - Miglior Evento Low Budget - 1°  
Hendrick's Gin "Chambers of the Curious"  
BEA 2018 - Format Proprietario - 2°

Data Dal 2014 a 2019  
Datore di lavoro **EURECO aps**  
Roma  
Tipo di azienda Associazione di promozione sociale  
Tipo di impiego Socio e Brand manager  
Mansioni e responsabilità Socio fondatore dell'associazione, Creazione del marchio, Gestione della comunicazione della società e degli eventi, Gestione del blog, SMM.

Data Dal 2006 a 2016  
Datore di lavoro **TacticalGun**  
Roma  
Tipo di azienda Negozio di softair e attrezzature militari  
Tipo di impiego Sales Manager, Web Manager, SMM  
Mansioni e responsabilità Venditore presso il negozio, guida durante le rappresentazioni di war-games, organizzazione e gestione delle feste, incontro con rappresentati e organizzazione degli ordini, gestione ell'ecommerce, gestione della comunicazione sui social.

Data Dal 2006 a 2009  
Datore di lavoro **F.I.Ba.**  
Roma  
Tipo di azienda Federazione Italiana Badminton  
Tipo di impiego Allenatore e Arbitro federale  
Mansioni e responsabilità Rappresentante per le scuole di Roma e provincia, Aiuto-allenatore presso il Centro Federale Nazionale, Arbitro federale.

Data Dal 2007 a 2008  
Datore di lavoro **16 PRO asd**  
Roma  
Tipo di azienda Associazione Sportiva Dilettantesca  
Tipo di impiego Socio, Allenatore e Atleta  
Mansioni e responsabilità Socio fondatore della società, Rappresentante per le scuole di Roma, Allenatore di privati e soci, Atleta professionista del Campionato Italiano Badminton (serie C) e di tornei internazionali.



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data Dal 2013 a 2016  
Nome Istituto **Istituto Europeo di Design**  
Roma  
Indirizzo dello studio Marketing: Account & Brand Management  
Qualifica conseguita Diploma triennale IED  
Livello di qualificazione 110/110

Data Dal 2002 a 2007  
Nome Istituto **I.T.I.S. G.L. Bernini**  
Roma  
Indirizzo dello studio Elettronica e Telecomunicazione, con specialistica in Informatica  
Qualifica conseguita Diploma Media Superiore  
Livello di qualificazione 76/100

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI MADRELINGUA

**Italiano**

Altra lingua **Inglese**  
Lettura Buono  
Scrittura Buono  
Comprensione Orale Buono

**Francese**  
Lettura Basso  
Scrittura Basso  
Comprensione Orale Basso

## COMPETENZE RELAZIONALI

Risulta essere una persona sempre molto attiva e socievole. Grande appassionato di sport, ha praticato numerose discipline, sia di squadra che individuali, alcune delle quali anche a livello agonistico. Dal mondo delle competizioni deriva una buona propensione nella gestione delle situazioni di stress; inoltre, ha sviluppato anche un ottimo livello di socializzazione e di relazione con le altre persone. Altro importante aspetto appreso grazie alla passione sportiva è, certamente, la capacità di impegnarsi affondo. Alla continua ricerca di sviluppo e di affinazione delle proprie capacità, ha raggiunto una forte tenacia nel portare a termine i propri obiettivi. Sempre aperto alle nuove esperienze, ha avuto numerosi confronti, sia lavorativi che culturali. Numerosi sono i viaggi all'estero, come quello negli USA, effettuato nel 2007 come scambio culturale con l'University of South Florida (USF), con sede a Tampa, Florida.



Oltre quest'importante esperienza, ha effettuato numerosi viaggi in vari Paesi europei, specialmente negli UK. I frequenti viaggi nella città di Londra, con amici italiani e stranieri, lo hanno portato ad avere una buona padronanza della lingua inglese, pECIALMENTE nel parlato.

#### COMPETENZE ORGANIZZATIVE

In ambito lavorativo, grazie alle gran numero di esperienze, ha sviluppato numerose qualità personali, con le quali riuscire a migliorarsi costantemente. Sempre a contatto con le persone, ha affinato con il tempo, le sue abilità di relazione e comunicazione. Infatti, sono state diverse le occasioni di negoziazione, di conferenza e di contrattazione - quest'ultima raffinata lavorando per molto tempo a stretto contatto diversi fornitori – con cui si è cimentato.

Negli anni si è occupato anche di comunicazione digitale, svolgendo attività di social networking per diversi negozi e associazioni. In aggiunta, il candidato, ha migliorato la propria capacità di vendita online, dedicandosi anche alla gestione di un sito internet aziendale, comprensivo di e-commerce.

Con l'aumento della mole di lavoro e delle responsabilità, nel corso degli anni, ha ampliato le sue conoscenze organizzative, potenziando le capacità di pianificazione dei flussi di lavoro.

Parallelamente alla sua attività sportiva, anche di quadra, cresce e migliora la facilità di lavorare in team, riuscendo sia a dirigere il lavoro, che a organizzarsi con i diversi componenti del gruppo.

#### COMPETENZE TECNICHE

Le diverse esperienze lavorative, personali e di studio, hanno portato il candidato a conoscere numerosi strumenti di lavoro. Lavora agilmente sui diversi sistemi operativi in commercio, quali Microsoft Windows, iOS e Linux. Grazie allo studio e ai diversi lavori, conosce in maniera approfondita diversi strumenti social e le diverse suite di ufficio come Office (anche nelle versioni open-source).

In ambito creativo si evidenzia un ottimo utilizzo della suite di Adobe, prevalentemente Photoshop, Illustrator e InDesign, Lightroom e quella di AutoDesk AutoCAD. Il frequente uso di macchine e software, permette al candidato di riuscire a operare con agilità anche con nuovi programmi e dispositivi. Incline anche al lavoro manuale, non ha problemi a "sporcarsi le mani". Conosce l'uso di diverse attrezzature e strumenti di lavoro, anche pesanti, con tecniche avanzate di elettronica, di falegnameria.

#### COMPETENZE ARTISTICHE

Durante gli anni, il candidato ha sviluppato una notevole capacità di conoscenza e analisi rispetto alla grafica di prodotti commerciali. Il frequente contatto con il mondo business, con la conseguente analisi dei brand, lo spinge a ricerche personali in campo grafico, per migliorare costantemente le sue capacità grafiche e analitiche; capacità che vengono costantemente confrontate, e migliorate, grazie al confronto costante con grafici e designer.

